



# ROMÂNIA

## COMUNA MĂNĂSTIREA CAȘIN, JUD. BACĂU

Str. Principala, nr.1027, județul Bacău, cod 607310, telefon: 0234/331824, fax 0234/331624,  
e-mail : manastireacasin@gmail.com

Nr. 3514/27.06.2018

### ANUNȚ

Comuna Mănăstirea Cașin, jud. Bacău, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual vacant în cadrul Primăriei Comunei Mănăstirea Cașin, jud.Bacău:

- Administrator public.

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții de participare:

1.Condiții generale: - condițiile prevăzute de art.3 din anexa la H.G. nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

2.Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime minim 1 an într-o funcție de conducere în administrația publică locală, în instituțiile și serviciile publice de interes local sau într-o societate comercială/regie autonomă de interes local.

Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Mănăstirea Cașin, în ziua de 02.08.2018, ora 10.00 – proba scrisă și 02.08.2018, ora 13.00 – interviul.

Dosarele complete de participare la concurs, întocmite conform art.6 din anexa la H.G. nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, se depun la sediul Primăriei Comunei Mănăstirea Cașin în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de 18.07.2018, ora 15.00.

Condițiile de participare , bibliografia și documentele necesare pentru întocmirea dosarului de înscriere la concurs sunt afișate la sediul Primăriei Comunei Mănăstirea Cașin.

Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei sunt următoarele: dl.Deliu Ioan – secretarul comunei, telefon: 0234/331824 sau 0748/225319.

PRIMAR,  
APREOTESEI GABRIEL



# ROMÂNIA

## COMUNA MĂNĂSTIREA CAȘIN, JUD. BACĂU

Str. Principala, nr.1027, județul Bacău, cod 607310, telefon: 0234/331824, fax 0234/331624,  
e-mail : manastireacasin@gmail.com

### **BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT IN DATA DE 02.08.2018 PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE ADMINISTRATOR PUBLIC**

1. Legea nr.215/2001 - legea administrației publice locale, actualizată, cu completările și modificările ulterioare.
2. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, cu completările și modificările ulterioare.

### **CONDIȚIILE DE PARTICIPARE SUNT URMĂTOARELE:**

#### **1. Condiții generale:**

- a) să fie cetățean român sau cetățean al unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European și să aibă domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română scris și vorbit;
- c) să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției.

#### **2. Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime minim 1 an într-o funcție de conducere în administrația publică locală, în instituțiile și serviciile publice de interes local sau într-o societate comercială/regie autonomă de interes local.

### **DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE ÎNSCRIERE LA CONCURS :**

1. Cererea de înscriere la concurs.
2. Copia actului de identitate.
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări.
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor.

5. Cazierul judiciar.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate.

**Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Mănăstirea Cașin, în ziua de 02.08.2018, ora 10.00 – proba scrisă și ora 13.00 – interviul.**

Eventualele contestații se pot depune după afișarea rezultatelor pentru fiecare probă, soluționarea contestațiilor se afișează înainte de proba următoare, respectiv după ultima probă și rezultatele finale ale concursului se afișează în aceeași zi.

**Dosarele complete de participare la concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Mănăstirea Cașin în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de 18.07.2018, ora 15.00, la dl.Deliu Ioan – secretarul comunei, telefon: 0234/331824 sau 0748/225319.**

PRIMAR,  
APREOTESEI GABRIEL

